****

**Postępowanie nr RO-410.083/33/2/2017**

**Załącznik 3b**

**UMOWA nr …………….INTERREG/2017**

zawarta w dniu ..................................... pomiędzy:

**Politechniką Białostocką** z siedzibą w Białymstoku, **15-351 ul. Wiejska 45A,** NIP 542-020-87-21, REGON 000001672 reprezentowaną przez:

1**. Prof. nzw. dr hab. inż. Romana Kaczyńskiego – Prorektora ds. Rozwoju**

zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym”**

a

2. ………………………………………………………………………………………………, NIP ........................., REGON ………………………. reprezentowaną przez:

1.

2.

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa szkoleniowa polegająca na przygotowaniu i zrealizowaniu w dniu …………….. roku wykładu i warsztatu dla studentów
2. Usługa szkoleniowa odbędzie się w dniu ……………….. 2017 r. od godziny …… do ………, w jednej grupie liczącej do …………... osób.

**§ 2**

1. W celu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do:

Przeprowadzenia szkolenia z zakresu:

a. Tworzenie modeli biznesowych - Business Model Canvas (wykład)

* Wykorzystanie nowoczesnej, zwinnej metody planowania biznesowego do zdefiniowania kluczowych obszarów działalności oraz procesów generowania kosztów i przychodów przez przedsiębiorstwa.

b. Budowanie propozycji wartości - Value Proposition Canvas (wykład)

* Charakterystyka metody służącej do badania potrzeb oraz dostosowywania produktów do oczekiwań klientów.
* Projektowanie profilu klienta - określenie czynności, problemów, barier oraz korzyści, które definiują codzienne życie i pracę użytkownika produktu. Analiza segmentu klienta oraz propozycja wartości, jaką daje odbiorcy korzystanie z danej oferty przy wykorzystaniu narzędzia Value Proposition Canvas.

c. Budowanie hipotez biznesowych - Test Card i Learning Card (warsztat)

* Stworzenie hipotez biznesowych oraz ich analiza za pomocą narzędzia Test Card. Ustalenie warunków, jakie muszą zostać spełnione, by dane założenie okazało się prawdziwe lub fałszywe oraz warte uwagi lub nieistotne w kontekście całej strategii. Zaprojektowanie eksperymentów, pozwalających na walidację hipotez.
* Metoda analizowania i oceny efektów przeprowadzenia weryfikacji hipotez przy użyciu narzędzia Learning Card.
1. Ustnego poinformowania uczestników o źródle finansowania usługi szkoleniowej tj. „w ramach projektu: LT-PL-1R-048 „LT – PL cooperation platform supporting newly established business and promoting entrepreneurship” realizowanego w ramach **Programu współpracy Interreg V-A Litwa-Polska.**
2. Prowadzenia usługi szkoleniowej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego ………………………………………….
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia usługi szkoleniowej zgodnie z ustaloną godziną, o której mowa w § 1 ust. 2.

**§ 3**

1. W celu umożliwienia Wykonawcy wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
2. Przeprowadzenie rekrutacji na organizowaną usługę szkoleniową.
3. Przygotowanie list uczestników.
4. Zapewnienia sali wraz ze sprzętem multimedialnym (projektor, tablica).

**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz możliwości techniczne i organizacyjne, jak również dysponuje odpowiednią kadrą prowadzących szkolenie zapewniającą prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Prowadzącym szkolenie będzie: ………………………………….

**§ 5**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości …………..……. **zł** netto plus podatek VAT 0 zł, łączenie ………………. **zł** (słownie: ……………………………….……zł) brutto, jest kwotą za całe szkolenie, niezależnie od minimalnej ilości uczestników, w wykładzie i warsztacie planowany jest udział do ……….. osób.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, które poniesie Wykonawca na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury, która zostanie wystawiona po potwierdzeniu w formie protokołu odbioru przez Zamawiającego prawidłowej realizacji usługi szkoleniowej.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznawany będzie dzień zlecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu zapłaty za usługi określone w Umowie.
8. Zmiana numeru rachunku bankowego, może nastąpić jedynie w formie pisemnej.

**§ 6**

1. Strony Umowy zobowiązują się do ścisłego współdziałania ze sobą w trakcie realizacji Umowy.
2. Do podejmowania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji umowy strony upoważniają:

Ze strony Zamawiającego – ………………………………... tel. …………………….…, e-mail: …………………………………

Ze strony Wykonawcy – ……………………………………, tel. ……………………….. e-mail: ………………………................

1. Osoby wskazane w ust. 2 mogą być zmienione w każdym czasie realizacji Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca nie może powierzyć innym podmiotom wykonania całości lub części przedmiotu Umowy.
2. Naruszenie postanowienia określonego w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy i żądania zapłaty kary umownej wskazanej w § 8 ust. 1 pkt. b.

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
	1. za każdą godzinę opóźnienia terminu realizacji warsztatów – w wysokości 10% wartości brutto całej umowy
	2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Kara umowna płatna będzie w terminie 14 dni od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, bez osobnego wezwania, w przypadku gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy wadliwie i mimo pisemnej uwagi Zamawiającego nie zmienia sposobu jej wykonania.
5. W przypadku cofnięcia finansowania przez (IZ) – Departament Polityki Regionalnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych Republiki Litewskiej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej Umowy.

**§ 9**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego, jeśli okaże się niemożliwym osiągnięcia porozumienia między Stronami w sposób ugodowy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

 …………………………………………………………. …………………………………………………

 Zamawiający Wykonawca

Wniosek o zakup nr ZP/WZ/D/56/17